

DJEČJI VRTIĆ BJELOVAR
TRG A.G.MATOŠA 8A
Klasa: 401-01/15-02/01.
Ur.br.:2103/01-16-15-3.

Dječji vrtić Bjelovar sukladno članku 18. Stavak 3. Zakona o javnoj nabavi, /NN“, broj: 90/11;83/13;143/13/ i Odluci o planu nabava roba, radova i usluga za 2016.godinu, objavljuje

P O Z I V
ZA DOSTAVU PONUDA

**„ GODIŠNJA NABAVA
RAZNIH PREHRAMBENIH PROIZVODA
PO GRUPAMA ROBA“ ZA 2016 G
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE :01/16**

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

- I. OPĆI PODACI O NARUČITELJU
- II. PODACI O PREDMETU NABAVE
- III. RAZLOZI ISKLJUČENJA I ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA
- IV PODACI O ZAHTJEVU ZA SUDJELOVANJE

PRILOZI:

- Obrazac br.:1
- Obrazac br.:2
- Obrazac br.: 3
- I.OPĆI PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj: DJEČJI VRTIĆ BJELOVAR
Sjedište: Trg A.G.Matoša 8A
Matični broj: 3308472
OIB 44266675601
Broj telefona:043/246-800;
Broj telefaksa:043/246-760
Int.stranica www.vrtic-bjelovar.hr
Osobe zadužene za kontakt:043/246-800
Anna Lauš, ravnateljica;
Kaja Crnković Kozić, tajnica, mail: kaja.crnkovic@gmail.com
Evidencijski broj nabavke;01/16
Ne opstojе gospodarski subjekti s kojim
je Naručitelj u sukobu interesa u skladu
s člankom 13. Zakona o javnoj nabavi

Vrsta ugovora o nabavi roba

Sklapa se ugovor o nabavi robe s jednim najpovoljnijim ponuditeljem za svaku grupu roba na razdoblje od jedne godine. Ako isti ponuditelj bude odabran kao najpovoljniji za više grupa roba sklopit će se jedan ugovor za te grupe

PROCIJENJENA VRIJEDNOST – ZA 2016

PO GRUPAMA ROBA:

GRUPA	OPIS	PROCIJENJENA VRIJEDNOST BEZ PDV-a
01.	KRUŠNI PROIZVODI	60.000,00
02.	SVJEŽE MLIJEKO I MLIJEČNI PROIZVODI	127.000,00
03.	SVJEŽE MESO I MESNI PROIZVODI /JUNETINA-SVINJETINA	150.000,00
04.	SVJEŽA PERAD	73.000,00
05.	SVJEŽE VOĆE I POVRĆE	62.000,00
06.	RAZNI PREHRAMBENI PROIZVODI	80.000,00
07.	ZAMRZNUTI PROIZVODI	53.000,00
08.	KONZERVIRANO POVRĆE –KONCENTRATI	50.000,00

II PODACI O PREDMETU NABAVE

OPIS PREDMETA NABAVE	RAZNI PREHRAMBENI PROIZVODI PREDMET NABAVE UKLJUČUJE PRAVOVREMENU DOSTAVU ROBA PREMA POJEDINAČNIM NARUDŽBAMA NA ADRESU –SJEDIŠTE NARUČITELJ
CPV OZNAKA	15800000-6 razni prehrambeni proizvodi
OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE	Grupa 1: krušni proizvodi Grupa 2: mlijeko i mliječni proizvodi Grupa 3:svježe meso i mesni proizvodi Grupa4: svježa perad Grupa 5: svježe voće i povrće Grupa 6: razni prehrambeni proizvodi Grupa 7: zamrznuti proizvodi Grupa 8: konzervirano proizvodi-koncentrati DOPUŠTENO JE NUĐENJE PONUDA ZA JEDNU ILI VIŠE ILI SVE GRUPE PREDMETA NABAVE. ZA SVAKU GRUPU SE PODNOSI POSEBNA PONUDA. UKOLIKO SE PODNOSI PONUDE ZA VIŠE GRUPA, SVAKA PONUDA MORA BITI U ZASEBNOJ ZATVORENOJ OMOTNICI
KOLIČINA PREDMETA NABAVE	Prema specifikaciji troškovnika za svaku pojedinu grupu koja se nalaze u ovom prilogu dokumentacije.

	Količina roba je okvirnog-planskog karaktera.
TROŠKOVNIK	Ponuditelj je obavezan ispuniti prema obrascu br:2 koji je sastavni dio ove Dokumentacije.Troškovnici su sastavljeni po grupama roba.Ponuditelj je obavezan ispuniti sve stavke troškovnika grupe za koju nudi ponudu.
Tehničke specifikacije	<p>Ponuđena roba mora u cijelosti udovoljavati sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave.</p> <p>Kakvoća prehrambenih proizvoda mora biti u skladu s Zakonom o hrani:Zakonom o općoj sigurnosti proizvoda; Pravilnikom o higijeni hrane;Pravilnikom o zdravstvenoj ispranosti materijala i predmeta koji dolaze u neposredan dodir s hranom te važećima ostalim pravilnicima o kakvoći pojedinih prehrambenih proizvoda koji su predmet ove javne nabave.</p> <p>Temeljem navedenoga u nastavku nadvodimo pojedinosti zahtijeva prema HACCP sustavu, uz napomenu do su u obvezi poštivanja i svih ostalih zakonskih propisa a koji nisu ponaosob istaknuti.</p> <p>Dokumentacija:</p> <p>Svaka sobna koja sudjeluje u isporuci/istovarnu/ hrane mora kod sebe imati sanitarnu knjižnicu i koju na traženije odgovorne osobe za prijem hrane mora dati na uvid.</p> <p>Prijevozna sredstava:</p> <p>Temperaturna hrane mora odgovarati dozvoljenoj za određenu vrstu, a vozilo mora imati ispravan termometar radi kontrole temperature prostora u kojem se hrana transportira.</p> <p>HRANA:</p> <p>Hrana mora biti u propisanoj i adekvatnoj namjenskoj ambalaži. Deklaracija mora biti na hrvatskome jeziku</p> <p>Za svaku hranu kod koje postoji kategorizacija i/ili klasa prema kvaliteti,ista mora biti naznačena na deklaraciji.</p>
MJESTO ISPORUKE	Fco: sjedište Naručitelja Dječji vrtić Bjelovar,TrgA .G.Matoša 8A ,Bjelovar
ROK ISPORUKE	Sukcesivno prema pojedinim narudžbama. Nabava će se vršiti postupno tijekom perioda važenja jednogodišnjih ugovora o nabavi.
ROK ISPORUKE PO GRUPAMA ROBA	1.krušni proizvodi;2. mlijeko i mliječni proizvodni; 3.svježe meso i mesni proizvodni;5. svježa perad 5. svježe voće i povrće;7 zamrznuti proizvodi Za gore navedene grupe roba: narudžbe predane do 14,00, <u>ROK ISPORUKE SLIJEDEĆI DAN OD 5,30 DO 6,00</u> Za ostale grupe roba: narudžba predane do 14,00 isporuka je JEDAN /1/ DAN od dana primitka narudžbe
ROK TRAJANJA UGOVORA	Ugovor o nabavi roba sklapa se na vrijeme od jedne godine

III. ISKLJUČENJA I ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

OPĆE ODREDBE

Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva ponuditelji mogu dostaviti i u neovjerenoj preslici, osim ako izričito nije navedeno da se predaju u izvorniku. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Ako najpovoljniji ponuditelj dostavi neovjerene preslike, obvezan je na zahtjev naručitelja dostaviti izvornike ili ovjerene preslike u roku od 8 dana od primitka zahtjeva. Zahtjev će se uputiti prije utvrđenja odluke o odabiru.

Ponuditelj je dužan ispuniti obrasce u prilogu ove dokumentacije, ili u samostalnoj formi, ali uz uvjet da sadržaj obrasca uključuje sve elemente iz obrasca, ovjerene pečatom i potpisom odgovorne osobe, odnosno ovjerom od nadležnog tijela.

Način dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa predmeta nabave

Ponuditelj koji podnosi ponude za više grupa predmeta nabave, dokaze o nepostojanju razloga za isključenje ponuditelja i dokaze kojima potvrđuje sposobnosti predviđene ovom dokumentacijom za nadmetanje, osim popisa i potvrda o izvršenju značajnih ugovora, može priložiti samo uz jednu ponudu. ZA SVAKU GRUPU PREDMETA NABAVE OBVEZNO PRILOŽITI POSEBAN PONUDBENI LIST/OBRAZAC BR.1.

Obvezni razvozi isključenja ponuditelja

1. **Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštenoj po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena za zastupanje po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta; prijevara; prijevara u gospodarskom poslovanju; primanje mita, davanje mita, zloupotreba položaja i ovlasti, pranje novca, i za ostala kaznena kako je to utvrđeno člankom 67. Zakona o javnoj nabavi /"NN", broj: 90/11; 83/13.; 143/13/**

Dokaz: Izjava o nepostojanju okolnosti za isključenje iz čl. 67. st. 1. Zakona o javnoj nabavi, a koju daje, potpisuje i ovjerava ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt. Izjava ne smije biti starija od tri /3/ mjeseca računajući od dana početka postupka bagatelne nabave.

Ova isparava preudaje se u izvorniku.

2. **Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema s posebnim zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.**

DOKAZ: potvrda porezne uprave o stanju duga, ne smije biti starija od 30 dana od dana

početka postupka nabave I/II

Jednako važeći jednako vrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta,

3Ako je natjecatelj ili ponuditelj priložio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima dokazuje da ne postoje razlozi isključenja, odnosno da ispunjava uvjete sposobnosti izvršenja predmeta nabave.

Ostali razlozi isključenja

Ako je nad natjecateljem ili ponuditeljem otvoren stečaj, ili ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovnu djelatnost ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Ako je nad njime pokrenut predhodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

DOKAZ: izvod iz sudskog ili obrtnog registra ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Uvjeti i način dokazivanja pravne i poslovne sposobnost

Pravnu i poslovnu sposobnost gospodarski subjekt dokazuje slijedećim ispravama

-izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra.

Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 3 tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Uvjeti i način dokazivanja financijske sposobnost

Financijsku sposobnost gospodarski subjekt dokazuje

-dokumentom izdanim od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojima se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta/ BON-2, odnosno SOL-2 glavnog računa-status 1/

Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave.

Tehnička i stručna sposobnosti

Kao dokaz za tehničku i stručnu sposobnost gospodarskog subjekta prilaže se:

1.

Potvrdu o uvedenom HACCAP sustavu prema Zakonu o hrani i Pravilniku o higijeni hrane.

Kao dokaz se predaje certifikat od ovlaštene certifikacijske kuće ili rješenje nadležnoga ministarstava.

IV PODACI O ZAHTJEVU ZA SUDJELOVANJE

Način izrade ponude

Ponuda mora biti tiskana ili pisana neizbrisivom tintom, uvezena u cjelinu s naznačenim rednim brojem stranica, ponuda mora biti uvezena i cjelovita.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i potvrđeni potpisom ponuditelja.

Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- **Popis sastavnih dijelova ponude i broj stranice na kojima se nalaze-sadržaj.**
- **Ispunjen ponudbeni list za svaku grupu roba za koju se predaje ponuda potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja /obrazac br.:1**
- **Ispunjen troškovnik za svaku grupu za koju se predaje ponuda, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe obrazac br.:2**
- **Sve dokumente/obrasce navedene u glavi III ove dokumentacije kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje, odnosno kojima dokazuje svoju pravnu, poslovnu, financijsku sposobnost; potvrdu – o uvedenom HACCP sustavu**
- **Izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje/ obrazac**

Način dostavne, zaprimanje i otvaranje onuda

Ponuditelji dostavljaju ponudu u zatvorenoj omotnici poštom ili izravno, svakim radnim danom od 6,00-do 14,00

na adresu Naručitelja,

Dječji vrtić Bjelovar, Trg A.G.Matoša 8A; 43000 Bjelovar

S naznakom : PONUDA ZA NADMETANJE

PONUDA ZA GRUPU/GRUPE ROBA-----

- **NE OTVARATI-**

Na zatvorenoj omotnici mora biti naznačen naziv i sjedište ponuditelja

27.01.2016, 13,00

**Krajnji rok za dostavu ponuda je-----bez obzira na način dostave
Ponuda koja nije pristigla u propisanom roku neće se otvarati i vraća se ponuditelju
neotvorena.**

Zaprimanje ponuda:

Naručitelj će na zatvorenoj omotnici ubilježiti redni broj; datum i vrijeme zaprimanja te u upisnik o zaprimanju ponude upisati prema redosljedu zaprimanja. Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod naručitelja kao zakašnjela ponuda.

Otvaranje ponuda 27.01.2016, 13,00

otvaranje ponuda je-----obavit će ovlašteni predstavnici naručitelja. Otvaranje ponuda nije javno, ali se može ponuditelju na zahtjev omogućiti da bude nazočan na otvaranju ponuda.

Nepotpune ponude neće se razmatrati.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za svaku grupu za svaku grupu predmeta nabave.

Ponuditelj koji dostavlja ponude za više grupa roba po nadmetanju **dostavlja ponude odvojeno za svaku grupu, a dokaze o nepostojanju razloga za isključenje, dokaze kojima se potvrđuje sposobnost, kako je navedeno točkom III, mogu dostaviti samo uz jednu ponudu.**

Ponudu nije dopušteno dostaviti u elektroničkom obliku i elektroničkim putem.

Način izračuna cijene, uvjeti za izmjenu cijena.

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s pdv.

Ponuditelji su dužni upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku.

U slučaju potrebe izmjene jedinične cijene, Ponuditelj je u obvezi pisano obrazložiti porast jedinične cijene roba, koje će Naručitelj razmatrati prema službenim pokazateljima rasta proizvođačkih-prerađivačkih cijena roba, s tim da bitno **ne** mjenjaju ekonomsku ravnotežu ugovora u korist ponuditelja.

Kriterij odabira ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom, uz udovoljavanje svih traženih uvjeta iz dokumentacije

Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje isporuke roba po ugovoru nabavi vrši se na temelju isporuke roba po pojedinačnim narudžbama, u roku od 30 dana /trideset/ dana od dana ispostavljanja fakture.

Faktura mora sadržavati referencu na broj ugovora o javnoj nabavi temeljem kojeg je izvršena isporuka robe.

Ne odobrava se plaćanje predujma.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju

Odluku o odabiru ili poništenju postupka bagatelne nabave naručitelj će donijeti u roku od 30 /trideset/ dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, koju će dostaviti ponuditeljima preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način / elektroničkim putem, putem telefaksa/

Bitni uvjeti ugovora o nabavi

Ugovor o nabavi će sadržavati elemente iz dokumentacije:
predmet nabavke; utvrđena cijena ponude ponuditelja; trajanje ugovora ;način plaćanja
;mjesto i vrijeme isporuke roba te opće odredbe.

PRILOZI

OBRAZAC BR.1. :PONUDBENI LIST

OBRAZAC BR.2.: TROŠKOVNICI PO GRUPAMA

OBRAZAC BR.3.:IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA
DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

OBRAZAC BR.1.

PONUDBENI LIST ZA GRUPU-----

Naziv ponuditelja	
Adresa sjedišta	
Telefon/telefax	
e-mail	
int.stranica	
Matični broj	
OIB	
Žiro-račun	
Broj i datum ponude	
Predmet nabave	razni prehrambeni proizvodi
Naziv grupne predmetna nabave	
Odgovorna osoba/e	
Osoba iza kontakt	

Proučili smo Dokumentaciju za nadometanje te sve dokumentne i podatke koje nam je naručitelj ostavio na raspolaganje, detaljno smo upoznati s predmetom nabave i s uvjetima za njeno provođenje te smo spremni prihvatiti i prema tim uvjetima ugovoriti nabavu prehrambenih proizvoda grupe-----predmeta nabave za potrebe Dječjeg vrtića Bjelovar i za cijenu kako slijedi:

P O N U D A

CIJENA PONUDE BEZ PDV-A	BROJČANO:	
PDV	BROJČANO:	
UKUPNA CIJENA PONUDE S PDV-OM	BROJČANO:	

mjesto, datum

ime i prezime ovlaštene osobe

MP

vlastoručni potpis

Obrazac br.:3

**IZJAVA o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta
iz dokumentacije za nadmetanje**

naziv ponuditelja

adresa sjedišta

OIB ponuditelja

U postupku bagatelne nabave raznih prehrambenih proizvoda, osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću

IZJAVU

Ja,-----

/ ime, prezime, OIB, /

odgovorno izjavljujem da su mi poznate odredbe iz dokumentacije za nadmetanja Dječjeg vrtića Bjelovar, da prihvaćam sve opće i posebne uvjete nadmetanja propisane tom dokumentacijom.

Izjavljujem da će Ponuditelj izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju je naveo u ponudi.

mjesto i datum/

MP

ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja

vlastoručni potpis

Obrazac br.:2

TROŠKOVNIK ZA GRUPU 01-KRUŠNI PROIZVODI

Re d. br.	Stavka predmeta nabave	Proizvođač	Jedinica mjere	Planska količina	Cijena po jedinici mjere /bez PDV-a	Iznos bez PDV-a
1.	Kruh polubijeli min. 0,70 kg		kom			
2.	Kruh kukuruzni miješani min. 0,50 kg		kom			
3.	Kruh miješani raženi min. 1 kg		kom			
4.	Pecivo puter štangice		kom			
5.	Pecivo sa sjemenkama		kom			
6.	Mlinci s jajima-rinfuza		kg			
7.	Krušne mrvice		kg			

Ukupno bez PDV-a	brojčano	
Ukupno PDV	brojčano	
Ukupna cijena ponude s PDV-om	brojčano	

Obrazloženje-troškovnici „stavke predmeta nabave-

U svim stavkama predmeta nabave, ponuditelj je u obvezi navesti veličinu artikla koje nudi /izraženu u gramima,kg,pak/.

Planska količina označava broj komada ili kg ,po jedinici mjere

Jedinica mjere označava mjernu jedinicu za izračun cijene artikla.

Cijena po jedinici mjere označava cijenu po jednom kom,kg,

Iznos bez PDV-a je umnožak planirane količine i cijene prema jedinici mjere bez PDV-a.

Predmet nabave uključuje pravodobnu dostavu predmeta nabave na adresu naručitelja, sukcesivno po narudžbama.

Mjesto i datum

MP

Ime i prezime ovlaštene osobe

Vlastoručni potpis ovlaštene osobe

Obrazac br.:2

TROŠKOVNIK ZA GRUPU 02.-MLIJEKO I MLIJEČNI PROIZVODI

Re d. br.	Stavka predmeta nabave	Proizvođač	Jedinica mjere	Planska količina	Cijena po jedinici mjere /bez PDV-a	Iznos bez PDV-a
1.	Svježe mlijeko 3,2 % mm 5/1		kom			
2.	Svježe mlijeko 3,2 % mm 1/1		kom			
3.	Jogurt tekući min. 1 kg – višeslojna kartonska ambalaža		kom			
4.	Jogurt-voćni-razni okusi min. 1kg – višeslojna kartonska ambalaža		kom			
5.	Maslac min. 250 gr		kom			
6.	Sir svježi rinfuza		kg			
7.	Sir tvrdi		kg			
8.	Sirni namaz		kg			
9.	Sir ribanac		kg			
10.	Topljeni sir		kg			

11.	Vrhnje kiselo 20% mm		kg			
-----	----------------------	--	----	--	--	--

Ukupno bez PDV-a	Brojčano	
Ukupno PDV	Brojčano	
Ukupna cijena ponude s PDV-om	Brojčano	

Obrazloženje-troškovnici „stavke predmeta nabave-

U svim stavkama predmeta nabave, ponuditelj je u obvezi navesti veličinu artikla koje nudi /izraženu u gramima,kg./

Planska količina označava broj komada ili kg,po jedinici mjere

Jedinica mjere označava mjernu jedinicu za izračun cijene artikla.

Cijena po jedinici mjere označava cijenu po jednom kom,kg,

Iznos bez PDV-a je umnožak planirane količine i cijene prema jedinici mjere bez PDV-a.

Predmet nabave uključuje pravodobnu dostavu predmeta nabave na adresu naručitelja, sukcesivno po narudžbama.

Mjesto i datum

MP

Ime i prezime ovlaštene osobe

Vlastoručni potpis ovlaštene osob

Obrazac br.:2

TROŠKOVNIK ZA GRUPU 03.-SVJEŽE MESO I MESNI PROIZVODI

Re d. br.	Stavka predmeta nabave	Proizvođač	Jedinica mjere	Planska količina	Cijena po jedinici mjere /bez PDV-a	Iznos bez PDV-a
1.	Juneća lopatica bez kostiju		kg			
2.	Juneća lopatica bez kostiju-kockice		kg			
3.	Juneće kosti za juhu		kg			
4.	Mljeveno miješano meso		kg			
5.	Svinjska lopatica bez kostiju		kg			

6.	Svinjska lopatica bez kostiju- Kockice		kg			
7.	Svinjski vrat bez kosti		kg			
8.	Teleća lopatica		kg			
9.	Polutrajne kobasice- rinfuza-kranjske/ili jednakovrijedno		kg			
10.	Šunka u ovitku		kg			
11.	Salama –parizer ili jednakovrije		kg			
12.	Hamburger pečeni-rinfuza		kg			

Ukupno bez PDV-a	Brojčano	
Ukupno PDV	Brojčano	
Ukupna cijena ponude s PDV-om	Brojčano	

Obrazloženje-troškovnici „stavke predmeta nabave-

U svim stavkama predmeta nabave, ponuditelj je u obvezi navesti veličinu artikla koje nudi /izraženu u,kg/.

Planska količina označava broj kg,„po jedinici mjere

Jedinica mjere označava mjernu jedinicu za izračun cijene artikla.

Cijena po jedinici mjere označava cijenu po jednom kg,

Iznos bez PDV-a je umnožak planirane količine i cijene prema jedinici mjere bez PDV-a.

Predmet nabave uključuje pravodobnu dostavu predmeta nabave na adresu naručitelja, sukcesivno po narudžbama.

Mjesto i datum

Ime i prezime ovlaštene osobe

Obrazac br.:2

TROŠKOVNIK ZA 04.GRUPU SVJEŽA PERAD

Re d. br.	Stavka predmeta nabave	Proizvođ ač	Jedinic a mjere	Planska količina	Cijena po jedinici mjere /bez PDV-a	Iznos bez PDV-a
1.	Svježa piletina-batak-zabatak		kg			
2.	Svježi pileći file		kg			
3	Svježa puretina-zabatak iskošteni		kg			
4.	Pureća šunkarica		kg			
5.	Pureće hrenovke		kg			

Ukupno bez PDV-a	Brojčano	
Ukupno PDV	Brojčano	
Ukupna cijena ponude s PDV-om	Brojčano	

Obrazloženje-troškovnici „stavke predmeta nabave-

U svim stavkama predmeta nabave, ponuditelj je u obvezi navesti veličinu artikla koje nudi /izraženu kg/.
Planska količina označava broj kg ,po jedinici mjere
Jedinica mjere označava mjernu jedinicu za izračun cijene artikla.

Cijena po jedinici mjere označava cijenu po jednom kg,

Iznos bez PDV-a je umnožak planirane količine i cijene prema jedinici mjere bez PDV-a.

Predmet nabave uključuje pravodobnu dostavu predmeta nabave na adresu naručitelja, sukcesivno po narudžbama.

Mjesto i datum

MP

Ime i prezime ovlaštene osobe

Vlastoručni potpis ovlaštene osobe

Obrazac br.2.

TROŠKOVNIK ZA GRUPU 05-SVJEŽE VOĆE I POVRĆE

Re d.b r.	Stavka predmeta nabave	Proizvođa č	Jedinica mjere	Planska količina	Cijena po jedinici mjere /bez PDV-a	Iznos bez PDV-a
1.	Salata zelena		kg			
2.	Paprika		kg			
3.	Rajčica		kg			
4.	Krastavci-salatni		kg			
5.	Luk crveni		kg			
6.	Luk bijeli		kg			
7.	Zelje		kg			
8.	Kelj		kg			
9.	Mrkva		kg			
10.	Celer		kg			
11.	Tikvice		kg			
12.	Poriluk		kg			
13.	Blitva		kg			
14.	Grah		kg			
15.	Krumpir		kg			
16.	Peršin		kg			
17.	Limun		kg			
18.	Jabuke		kg			
19.	Naranče		kg			
20.	Mandarine		kg			
21.	Kruške		kg			
22.	Šljive		kg			
23.	Banane		kg			
24.	Lubenice		kg			

Ukupno bez PDV-a	Brojčano	
Ukupno PDV	Brojčano	
Ukupna cijena ponude s PDV-om	Brojčano	

Obrazloženje-troškovnici „stavke predmeta nabave-
U troškovnicima je navedena cijena po jedinici mjere.

Iznos bez PDV-a je umnožak planirane količine i cijene prema jedinici mjere bez PDV-a.

Predmet nabave uključuje pravodobnu dostavu predmeta nabave na adresu naručitelja, sukcesivno po narudžbama.

Mjesto i datum

MP

Ime i prezime ovlaštene osobe

Obrazac br.:2

TROŠKOVNIK ZA GRUPU 06. RAZNI PREHRAMBENI PROIZVODI

Re d. br.	Stavka predmeta nabave	Proizvođa č	Jedini ca mjer e	Planska količina	Cijena po jedinici mjere /bez PDV-a	Iznos bez PDV-a
1.	Šećer kristal		kg			
2.	Šećer u prahu		kg			
3.	Sol morska sitna 1/1		kom			
4.	Vanil šećer		kom			
5.	Prašak za pecivo		kom			
6.	Suhi kvasac		kom			
7.	Kavovina		kg			
8.	Ječmena kaša 1/1		kom			
9.	Prosenka kaša 1/1		kom			
10.	Ulje suncokretovo-pak.pvc 1/1		kom			
11.	Riža dugo zrno – parboiled – 5 kg		Kom			
12.	Pšenično brašno oštro 1/1		Kom			
13.	Pšenično brašno glatko 1/1		Kom			
14.	Pšenična krupica 1/1		Kom			
15.	Kukuruzna krupica 1/1		Kom			
16.	Tjestenina ribana kašica		Kg			
17.	Tjestenina zvijezdice		Kg			
18.	Tjestenina fidelini / tanki rezanci/		kg			
19.	Tjestenina vijak		kg			
20.	Tjestenina pužići		kg			
21.	Tjestenina leptir		kg			
22.	Tjestenina špageti		kg			
23.	Tjestenina slova		kg			
24.	Čaj šipak min 1kg		kom			
25.	Lino lada ili jednakovrijedno		kg			
26.	Kraš ekspres/ ili jednakovrijedno		kg			
27.	Čokoladne pahuljice – Lino crunch/ ili jednakovrijedno		kg			
28.	Prašak za puding - čokolada		kg			

Ukupno bez PDV-a	Brojčano	
Ukupno PDV	Brojčano	
Ukupna cijena ponude s PDV-om	Brojčano	

Obrazloženje-troškovnici „stavke predmeta nabave-

U svim stavkama predmeta nabave, ponuditelj je u obvezi navesti veličinu artikla koje nudi /izraženu u gramima,kg,pak/.

Planska količina označava broj komada ili kg.,po jedinici mjere

Jedinica mjere označava mjernu jedinicu za izračun cijene artikla.

Cijena po jedinici mjere označava cijenu po jednom kom,kg,pak.

Iznos bez PDV-a je umnožak planirane količine i cijene prema jedinici mjere bez PDV-a.

Predmet nabave uključuje pravodobnu dostavu predmeta nabave na adresu naručitelja, sukcesivno po narudžbama.

Mjesto i datum

Ime i prezime ovlaštene osobe

Obrazac br.:2

TROŠKOVNIK ZA 07. GRUPU-ZAMRZNUTI PROIZVODI

Re d. br.	Stavka predmeta nabave	Proizvođa č	Jedi nica mjer e	Planska količina	Cijena po jedinici mjere /bez PDV-a	Iznos bez PDV-a
1.	Mahuna žuta		kg			
2.	Brokula		kg			
3.	Mrkva kockasta ugostiteljska		kg			
4.	Cvjetača ugostiteljska		kg			
5.	Grašak		kg			
6.	Njoke		kg			
7.	Špinat ugostiteljski		kg			
8.	Oslić file		kg			

Ukupno bez PDV-a	Brojčano	
Ukupno PDV	Brojčano	
Ukupna cijena ponude s PDV-om	Brojčano	

Obrazloženje-troškovnici stavke predmeta nabave-

U svim stavkama predmeta nabave, ponuditelj je u obvezi navesti veličinu artikla koje nudi /izraženu u pak.,kg/.

Planska količina označava broj kg ,po jedinici mjere

Jedinica mjere označava mjernu jedinicu za izračun cijene artikla.

Cijena po jedinici mjere označava cijenu po jednom ,kg,

Iznos bez PDV-a je umnožak planirane količine i cijene prema jedinici mjere bez PDV-a.

Predmet nabave uključuje pravodobnu dostavu predmeta nabave na adresu naručitelja, sukcesivno po narudžbama.

Mjesto i datum

MP

Ime i prezime ovlaštene osobe

Vlastoručni potpis ovlaštene osobe

Obrazac br.:2

TROŠKOVNIK ZA 08. GRUPU—KONZERVIRANI PROIZVODI
KONCENTRATI

Re d. br.	Stavka predmeta nabave	Proizvođa č	Jedi nica mjer e	Planska količina	Cijena po jedinici mjere /bez PDV-a	Iznos bez PDV-a
1.	Krastavci pak.lim.		kg			
2.	Cikla pak. lim.		kg			
3.	Đuveđ pak.lim.		kg			
4.	Koncentrat rajčice		kg			
5.	Koncentrat juha kokošja		kg			
6.	Koncentrat juha goveđa		kg			
7.	Koncentrat juha brokula		kg			
8.	Marmelada marelica		kg			
9.	Marmelada miješana		kg			
10.	Pašteta čajna min. 100 g		kom			
11.	CEDEVITA naranča ili jednakovrijedno		kg			

Ukupno bez PDV-a	Brojčano	
Ukupno PDV	Brojčano	
Ukupna cijena ponude s PDV-om	Brojčano	

Obrazloženje-troškovnici „stavke predmeta nabave-

U svim stavkama predmeta nabave, ponuditelj je u obvezi navesti veličinu artikla koje nudi /izraženu u gramima,kg/.

Planska količina označava broj komada ili kg,„po jedinici mjere

Jedinica mjere označava mjernu jedinicu za izračun cijene artikla.

Cijena po jedinici mjere označava cijenu po jednom kom,kg,pak.

Iznos bez PDV-a je umnožak planirane količine i cijene prema jedinici mjere bez PDV-a.

Iz razloga specifičnosti potreba djece predškolske dobi molimo da navedete cijene proizvođača „Podravka“.

Predmet nabave uključuje pravodobnu dostavu predmeta nabave na adresu naručitelja, sukcesivno po narudžbama.

Mjesto i datum

MP

Ime i prezime ovlaštene osobe

Vlastoručni potpis ovlaštene osobe