



DJEČJI VRTIĆ BJELOVAR

Trg A.G.Matoša 8A
Bjelovar, 43 000

Tel: 043/246-750;043/246-800;043/246-799

Fax: 043/246-760

E-mail: djecji.vrtic.bjelovar@bj.t-com.hr

Web: <http://www.vrtic-bjelovar.hr>

Na temelju odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bjelovar od 21.08.2024.godine, a sukladno članku 18. Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Bjelovar, objavljuje se:

INTERNI NATJEČAJ ZA POPUNU RADNOG MJESTA „spremačica“ /odlaskom M.Mraz u mirovinu/

Ovaj interni natječaj odnosi se na osobe koje imaju s Dječjim vrtićem Bjelovar zaključen ugovor o radu na neodređeno vrijeme, a ispunjavaju sljedeće uvjete:

Poslove spremačice može obavljati osoba koja je završila osnovnu školu.

Poslove spremačice ne može obavljati osoba za koju postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Opis poslova:

Spremačica svakodnevno održava čistoću i higijenu prostorija za boravak djece sanitarija i ostalih pratećih prostora; održava parkete, pločice, zaštićuje parkete po potrebi; čisti namještaj i premazuje zaštitnim sredstvima prema potrebi, a najmanje dva puta mjesečno; pere, dezinficira sanitarne čvorove 2 puta dnevno, pere i dezinficira noćne posude, prema potrebi; svakodnevno čisti tepihe, prostirače, te ostale tekstilne predmete, te po potrebi i provjetrava; najmanje jednom godišnje sudjeluje u pranju /tepisi/ i strojnom premazivanju i održavanju ostalih podnih obloga ; svakodnevno postavlja i raspoređuje ležaljke; svakodnevno čisti okoliš odjeljenja, / igrališta, stepeništa, terase, prilazne staze/ snijeg, lišće/; pere vrata i prozore / stakla na vratima blagavaonice, hodnika i ulaznim vratima svaki dan, na zgradi; čisti i pere rasvjetna tijela, po potrebi, a najmanje 1 mjesečno; svakodnevno čisti prostor za otpad, pere, dezinficira posude za otpad, prema potrebi, a najmanje 1 tjedno; presvlači posteljno rublje, po potrebi, a najmanje 1 mjesečno, te skrbi o izmjeni ostalih tekstilnih predmeta; odnosi prljavo suđe poslije obroka u kuhinju; dezinficira igračke i ostalu didaktiku; generalno čisti odjeljenje, najmanje 3 puta godišnje, uključujući prostor podruma/Matošev trg/, kojeg čiste sve spremačice; skrbi o ukrasnim biljkama u odjeljenju i na terasama /plijevi, dohranjuje i prema potrebi presađuje i održava ukrasne biljke u okolišu odjeljenja; pruža tehničku pomoć pri održavanju roditeljskih sastanaka, svečanosti, priredbi/ donose, odnose, stolove, stolice, panoe, i sl./; provodi i evidentira plan nabave materijala za održavanje higijene prostora, kao i o utrošku istog; svakodnevno opažaju, evidentiraju - obavještavaju o uočenim nedostacima na inventaru i opremi u prostorima; o provjeravanju i zaključavanju ulaza, prozora, terasa u odjeljenju.

Spremačica između ostalog obavlja i sva hitna čišćenja u svim odgojnim skupinama; dostavlja i otprema poštu; pere, glača i raspoređuje posteljno rublje. Spremačica je odgovorna za održavanje higijene i čistoću vanjskog i unutarnjeg prostora i opreme.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu i životopis na natječaj- kandidat/kandidatkinja dužan/na je priložiti /u preslici/:

- svjedožbu o školskoj spremi,
- domovnicu ili presliku osobne iskaznice.

Na oglašeno radno mjesto mogu se prijaviti kandidati oba spola.

Molbe se podnose u tajništvu u roku od 8 dana od dana objave na Oglasnim pločama.

Objava: 26.08.2024.

Rok zaprimanja prijava: 27.08.-02.09.2024.